

Biblioteca Universitaria

MEMORIA 1997

Vicerrectorado de Centros e Infraestructuras
Ciudad Real, marzo de 1998

ÍNDICE

	<u>Página</u>
Introducción	3
1. La difusión y la cooperación bibliotecaria	5
2. La normativa y la información, base de la coordinación	6
3. Las instalaciones	6
4. Fondo bibliográfico	8
5. Nuevo equipamiento informático para el nuevo catálogo colectivo ...	10
6. Usuarios, préstamo y bases de datos	12
7. Presupuesto.....	16
8. Personal	19
9. Objetivos	21
Anexos:	
I. Info-campus nº 45	25
II. Organigrama funcional de la Biblioteca Universitaria	26
III. La Biblioteca en la prensa	27

INTRODUCCIÓN

Un año más la Biblioteca Universitaria hace balance de su actividad, presentándolo a la comunidad universitaria a la que sirve. La Memoria anual, realizada desde 1994, se concibe como un instrumento necesario para la evaluación de los servicios y mejora de la gestión. También como una herramienta imprescindible de difusión de su actuación, con el fin de que la Universidad conozca los recursos económicos, técnicos y humanos que se han puesto a su disposición, y lo que se ha realizado con ellos.

El 10 de diciembre de 1997 la Junta de Gobierno aprobó el Plan de Consolidación y Ampliación de la Universidad para el período 1998-2005, ambicioso proyecto que intenta adecuar la estructura organizativa de la máxima institución educativa regional al crecimiento en titulaciones y centros previsto para este período.

Para la Biblioteca, como para el resto de servicios universitarios, con el final de 1997 se cierra una etapa. Ahora comienza una nueva donde las bases que se han implantado en estos últimos años tienen que servir para conseguir un servicio eficaz, moderno y profesional para afrontar con plena seguridad los retos que vienen.

Además de continuar con el crecimiento del fondo bibliográfico, de la catalogación automatizada del material de nueva adquisición y de la reconversión de fondos anteriores, del préstamo de libros y artículos propios y de otras bibliotecas españolas y extranjeras, de la consulta a bases de datos... en la Memoria de la Biblioteca de 1996 se marcaban los objetivos fundamentales para culminar en 1997 el proceso iniciado hacia 1992:

1º - Catálogo Colectivo. El Catálogo General, compuesto por cuatro catálogos independientes, uno por campus (aunque de acceso simultáneo a través del OPAC) debería convertirse en un auténtico Catálogo Colectivo de todos los libros de la Biblioteca Universitaria, con el fin de agilizar la catalogación y mejorar la recuperación bibliográfica. Para ello habría que incrementar de manera considerable la inversión en infraestructura tecnológica, sobre todo de ordenadores.

2º - Red de CD-ROM. Objetivo prioritario para el desarrollo de la información científica de la Biblioteca Universitaria, ya que permitiría a todos los investigadores y personal de administración y servicios acceder a las principales bases de datos suscritas en CD-ROM (acceso monopuesto) por la Biblioteca y otras nuevas que habría que adquirir para completar la colección.

3º - Desarrollo del Reglamento. Una vez aprobado el Reglamento de la Biblioteca sería aconsejable proceder a su desarrollo a través del establecimiento de la Normativa Básica de la Biblioteca Universitaria, a través de la cual se regule el funcionamiento de todos sus servicios con un criterio uniforme.

4º - Reforma de las Becas de Colaboración. El crecimiento experimentado por las bibliotecas generales, tanto en usuarios como servicios, exige un servicio de atención al público de mayor calidad. Para ello sería imprescindible retocar ciertas

características de las convocatorias de becas de colaboración, e ir dando paso en el servicio de préstamo a personal profesional.

5º - Estabilidad del personal. Después de varios años sin realizarse convocatoria pública de oposiciones (coincidiendo con el período de mayor crecimiento de la Universidad y de su Biblioteca), sería conveniente efectuar una convocatoria de concurso-oposición para ir reduciendo el alto porcentaje de personal interino (41 por ciento) y dotar a las bibliotecas generales de personal funcionario de carrera en el turno de tarde.

La Memoria de 1997 pone de relieve, fundamentalmente, cómo la Biblioteca Universitaria se ha preparado en este año para el futuro crecimiento por medio de una actuación decidida en sus distintos objetivos.

La inversión en fondo bibliográfico ha continuado su ritmo ascendente de crecimiento con el fin de dotar a la Biblioteca del material necesario para el desarrollo de la labor docente e investigadora.

Tecnológicamente la inversión también ha sido importante, dirigida fundamentalmente a la renovación de los equipos informáticos para facilitar un acceso remoto ágil y eficaz a su catálogo, por primera vez catálogo colectivo de todos los fondos, con el que se intenta contrarrestar la lejanía de los campus y la dispersión de los fondos.

La cooperación con otras instituciones se ha incrementado con el fin de racionalizar los recursos y facilitar la tarea investigadora por medio de la colaboración en préstamo interbibliotecario y en la realización de catálogos colectivos automatizados.

La inversión también ha sido importante en el recurso más importante de la Biblioteca, el humano. Aparte de la contratación de nuevo personal, se ha continuado con el Plan de Formación, que ha permitido a todo el personal de la Biblioteca realizar tanto cursos de objetivos generales para la Universidad como especializados para la Biblioteca, sobre todo en innovaciones tecnológicas.

Francisco Alía Miranda
Director de la Biblioteca Universitaria

1. LA DIFUSIÓN Y LA COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA

La Biblioteca ha continuado la línea de difusión y cooperación bibliotecaria emprendida a partir de 1995. En el primer aspecto, en noviembre de 1997 se ha publicado en la revista *Info-campus: Tablón de información de la Universidad de Castilla-La Mancha* un número especial dedicado a la Biblioteca Universitaria. En ocho páginas, de ellas cuatro a color, se ofrece a los profesores y alumnos información general sobre la Biblioteca, como sus servicios fundamentales, cooperación con otras instituciones de objetivos similares, publicaciones de catálogos de fondos propios, contenido de su página Web, etcétera¹. Además en este año se han publicado las actas del VI Congreso Nacional de ANABAD, celebrado en Murcia en 1996, donde se presentó una comunicación sobre el Centro de Estudios de Castilla-La Mancha, explicando sus objetivos, servicios, proyectos...².

La cooperación interbibliotecaria ha continuado con los compromisos de convenios de colaboración firmados en 1995 con la Red de Bibliotecas Universitarias Española (REBIUN) y con la Consejería de Educación y Cultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

En mayo se celebró la reunión anual de REBIUN y CODIBUCE (Conferencia de Directores de las Bibliotecas Universitarias y Científicas Españolas), en la que nuestra Biblioteca quedó incluida en el Grupo de Trabajo del Catálogo Colectivo, como coordinadora de las bibliotecas de catálogos Absys. En este año el catálogo en CD-ROM ha aumentado de forma considerable tanto en lo referente a los registros incluidos como a las bibliotecas universitarias participantes. Se ha pasado de 2.100.000 registros a 3.750.000; de 16 bibliotecas representadas a 31. Nuestra Biblioteca ha aportado en la última entrega, realizada en noviembre de 1997 (que corresponde al CD-ROM editado en enero del 98) más de 150.000 títulos y 234.000 volúmenes. Como objetivo general del Grupo de Trabajo del Catálogo Colectivo para próximas ediciones se ha comenzado a estudiar su acceso en línea, a través de Internet.

La colaboración con la Consejería de Educación y Cultura de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se ha centrado prioritariamente en la realización del Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español, al que nuestra Biblioteca ha continuado incorporado sus fondos anteriores a 1958 de los campus de Albacete y Ciudad Real, catalogados por tres becarios de la Consejería. En total se han incorporado en 1997 a la base de datos PABI (Patrimonio Bibliográfico) y a nuestro propio catálogo un total 3.332 registros de fondo antiguo de las bibliotecas generales de Albacete y Ciudad Real y de la Biblioteca de la Escuela de Magisterio de Ciudad Real.

¹ Ver Anexo I.

² F. Alía Miranda y O. Fernández Olalde: "El Centro de Estudios de Castilla-La Mancha: un nuevo centro de documentación para una nueva región", en *Actas del VI Congreso Nacional de ANABAD*. Murcia: ANABAD, Consejería de Cultura y Educación, 1997; págs. 507-511.

La cooperación se ha ampliado en 1997 con la firma de tres nuevos convenios con la Red de Universidades Españolas de Catálogos Absys (RUECA), Centro de Documentación Musical de Andalucía y Real Fundación Toledo.

En virtud del primero, firmado con Baratz, empresa propietaria del sistema integral de bibliotecas Absys, se ha formado un catálogo automatizado, de acceso en línea, con las bibliotecas universitarias que tienen dicho sistema: Carlos III, Castilla-La Mancha, Jaén, La Rioja, Murcia y Pontificia de Comillas. En total, más de 600.000 registros bibliográficos.

Por medio del convenio de colaboración suscrito en noviembre con el Centro de Documentación Musical de Andalucía, con sede en Granada, éste está reproduciendo en CD la colección completa de discos de pizarra de la Biblioteca General de Ciudad Real, formada por 3.000 piezas procedentes de la primera emisora de radio de la provincia: Radio Ciudad Real EAJ 65.

El 19 de diciembre la Universidad ha firmado un convenio de colaboración con la Real Fundación Toledo. Entre las cuestiones bibliográficas estipuladas destaca la difusión de la bibliografía toledana de la Real Fundación a través de la página Web de la Biblioteca Universitaria, dentro del Centro de Estudios de Castilla-La Mancha.

2. LA NORMATIVA Y LA INFORMACIÓN, BASE DE LA COORDINACIÓN

El 4 de noviembre de 1996 la Junta de Gobierno aprobó el Reglamento de la Biblioteca Universitaria, como marco general de actuación de la Biblioteca. Durante 1997, como uno de los objetivos fundamentales planteados para el año, se ha trabajado en todas las secciones de la Biblioteca para realizar su desarrollo a partir de una normativa básica de funcionamiento, que garantizara un procedimiento común en todos los campus.

El 1 de diciembre la Comisión de Bibliotecas aprobó esta normativa básica de Acceso al Documento, Adquisición Centralizada de Materiales Bibliográficos y Proceso Técnico, que ha sido difundida a todos los directores de centro y departamento y a todo el personal de la Biblioteca, mediante publicación impresa, y a todos los interesados en general a través de la página Web de la Biblioteca Universitaria.

Para lograr un nivel óptimo de coordinación de servicios se ha considerado importante, además de dotarlos de una normativa básica de funcionamiento, acentuar la información general de la Biblioteca a todo su personal. Para ello se ha comenzado a editar una hoja informativa bajo el título de *Tablón de la Biblioteca*, de la cual se han publicado en el año dos números.

3. LAS INSTALACIONES

Durante 1997 se ha reducido el número de bibliotecas de centro con la incorporación de la Biblioteca del Edificio de Sargal, en Cuenca, a la Biblioteca General del campus. Hasta el comienzo del curso 1997-98, la Biblioteca citada atendía

las enseñanzas impartidas en sus centros (Arquitectura Técnica, Trabajo Social y Enfermería), que han pasado al nuevo edificio del Aulario Polivalente. En total, el fondo bibliográfico que se ha incorporado a la Biblioteca General con el traslado han sido 8.000 libros.

Cuadro nº 1
Evolución y clasificación de bibliotecas

AÑO	BIBLIOTECAS GENERALES	BIBLIOTECAS DE CENTRO	TOTAL
1990	-	22	22
1997	4	11	15

Los puestos de lectura de la Biblioteca de Sargal se han repartido en salas de lectura abiertas en los nuevos edificios del Aulario y de la Facultad de Bellas Artes. El resto de las bibliotecas han mantenido sus puestos, sin producirse ningún incremento. Como consecuencia de este estancamiento y del aumento de alumnos, por primera vez con respecto a años anteriores se ha incrementado el porcentaje de alumnos por puesto, que ha llegado en 1997 a 10.

Cuadro nº 2
Evolución puestos de lectura (1990-1997)

AÑO	ALUMNOS	PUESTOS DE LECTURA	ALUMNOS/ PUESTO
1990	16.197	1.065	15,20
1994	26.184	2.186	11,97
1995	28.647	2.538	11,30
1996	30.566	3.126	9,77
1997	31.519	3.126	10,08

Cuadro nº 3
Puestos de lectura (1997)

CAMPUS	BIBLIOTECAS GENERALES	BIBLIOTECAS DE CENTRO	TOTAL	ALUMNOS/ PUESTO
Albacete	850	130	980	11,22
Ciudad Real	715	372	1.087	9,00
Cuenca	450	174	624	5,43
Toledo	202	233	435	16,87
Total	2.217	1.039	3.126	10,08

La mayor parte de puestos de lectura (un 70,90%) se encuentran en las cuatro bibliotecas generales, las cuales ocupan una superficie de 8.717 metros cuadrados.

Cuadro nº 4
Superficie de las bibliotecas generales de campus

BIBLIOTECA GENERAL	METROS CUADRADOS
Albacete	2.230
Ciudad Real	4.200
Cuenca	1.250
Toledo	1.037
Total	8.717

4. FONDO BIBLIOGRÁFICO

El fondo bibliográfico sigue aumentando en la Universidad de Castilla-La Mancha y, lo que es más destacado, se ha incrementado la relación libro/alumno, llegando en 1997 al promedio más alto desde 1990. En los últimos tres años el crecimiento ha sido lento, pero continuo: de 11 libros por alumno en 1995 se pasó a 12 en 1996 y a 13 en 1997³.

Cuadro nº 5
Evolución del fondo bibliográfico (1985-1997)

AÑO	NÚMERO DE VOLÚMENES	VOLÚMENES/ALUMNO
1985	108.298	19,44
1990	174.351	10,76
1991	200.000	10,68
1992	257.001	11,93
1993	301.277	12,96
1994	318.160	12,15
1995	341.748	11,92
1996	369.849	12,10
1997	412.593	13,09

³ En la cifra total de libros de 1997 se han incluido los de los Patronatos cuyos fondos se encuentran en las bibliotecas generales, como el C.E.J.E. de Ciudad Real, el Patronato de Humanidades de Albacete y el Colegio Universitario de Cuenca.

Además del aspecto puramente cuantitativo, hay que seguir resaltando, como en años anteriores, el esfuerzo de la Universidad en aumentar la colección desde el punto de vista cualitativo. En 1997 hay que mencionar al respecto, sobre todo, la adquisición, por 15 millones de pesetas, de la biblioteca particular de Carmen Bravo-Villasante, compuesta por 9.300 libros, folletos y títulos de revistas especializados en literatura infantil. También en este año se ha procedido al registro de los libros donados por la Fundación Juan March, fundamentalmente catálogos de exposiciones de arte y libros de crítica especializada. Ambas colecciones han sido depositadas en la Biblioteca General de Cuenca.

Cuadro nº 6
**Fondo bibliográfico registrado en 1997
(monografías y materiales especiales)**

CAMPUS	COMPRA	DONACIÓN E INTERCAMBIO	TOTAL
Albacete	6.234	2.180	8.414
Ciudad Real	7.413	1.581	8.994
Cuenca	14.800	5.072	19.872
Toledo	4.335	1.129	5.464
Total	23.482	9.962	33.444

Cuadro nº 7
Fondo bibliográfico total 1997, por campus

CAMPUS	1996	INCORPORACIONES 1997	TOTAL 1997
Albacete	80.279	8.414	88.693
Ciudad Real	138.060	8.994	147.054
Cuenca	66.586	19.872	86.458
Toledo	84.924	5.464	90.388
Total	369.849	33.444	412.593

La colección abierta de publicaciones periódicas sigue siendo deficitaria. Se compone de 2.482 títulos, de los cuales un buen porcentaje están repetidos entre los distintos campus. Del número total de títulos, 1.055 conforman la colección básica de la Biblioteca Universitaria, suministrados por un único proveedor tras el oportuno concurso público.

Cuadro nº 8

Títulos de publicaciones periódicas abiertas (1997)

CAMPUS	COMPRA	DONACIÓN E INTERCAMBIO	TOTAL
Albacete	612	148	760
Ciudad Real	663	168	831
Cuenca	190	24	214
Toledo (*)	549	128	677
Total	2.014	468	2.482

(*Se incluye la colección de estadísticas nacionales e internacionales)

5. NUEVO EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO PARA EL NUEVO CATÁLOGO COLECTIVO

Un objetivo fundamental de la Biblioteca desde hace varios años consistía en la realización del catálogo colectivo de todos sus fondos bibliográficos. Hasta el mes de septiembre de 1997, la Biblioteca disponía de cuatro ordenadores centrales, uno por campus, y, por tanto, de cuatro catálogos automatizados independientes, de consulta simultánea a través de la red. El desarrollo técnico de la red de infraestructuras más la adquisición de nuevos equipos informáticos ha permitido su realización en este año, dentro de un ambicioso proyecto técnico basado en varias líneas de actuación principales:

- Adquisición de un ordenador central de gran capacidad, como sede del catálogo colectivo.
- Adquisición de nuevas licencias de acceso simultáneo (200 en total), para evitar el colapso que se venía produciendo en el acceso al catálogo en el último año.
- Renovación de equipos en ordenadores personales, con la adquisición de quince Pentium (tres de ellos con lector de CD-ROM) y la instalación de siete 486 procedentes del Aula de Informática de Ciudad Real. La utilización de los nuevos ordenadores ha permitido utilizar los sustituidos, de menor capacidad, en los nuevos servicios de préstamo automatizado y de consulta al público (OPAC) de las bibliotecas de centro.
- Adquisición del software del WEB de Baratz, que facilita la consulta del catálogo a través de Internet en un *interface* en entorno Windows.
- Adquisición de 30 licencias de cliente/servidor Absys, en entorno Windows, tanto para el trabajo diario del personal como para el OPAC de la Biblioteca.

Con la puesta en marcha de un único catálogo se ha conseguido, además de mejorar la difusión de fondos, trabajar la catalogación y clasificación de fondos de forma compartida, aspecto imprescindible para racionalizar recursos en una Universidad multicampus como la nuestra, donde el porcentaje de libros repetidos que se compran (y, por tanto, se catalogan) para atender las enseñanzas en cada campus es importante.

El crecimiento del número de registros bibliográficos automatizados sigue la línea ascendente de los últimos años en el *Catálogo General* (monografías y materiales especiales). El incremento ha sido espectacular (un 260%) en el denominado *Boletín de Sumarios*, que incluye la referencia de los artículos de las revistas ingresadas en la Biblioteca Universitaria desde octubre de 1995. También ha sido importante el avance en el *Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas*, formado por el registro de todas las revistas de la Universidad, y en los centros de documentación.

Cuadro nº 9
Referencias del catálogo automatizado
(volúmenes)

CATÁLOGO	1992	1993	1994	1995	1996	1997
General (libros)	15.459	70.815	111.083	143.056	190.487	234.969
Colectivo de P. Periódicas	-	-	-	-	1.877	3.219
Boletín de Sumarios (Artículos)	-	-	-	-	15.811	57.008
Centros de Estudios	-	-	-	-	6.582	12.119

El Centro de Estudios de Castilla-La Mancha realiza un catálogo de fondos propios (3.673 registros) y dos bases de datos: *Bibliografía regional* (incluye la referencia de los artículos de revistas y obras colectivas sobre Castilla-La Mancha; 4.348 registros) y *Castilla-La Mancha en la Prensa* (aporta 2.656 referencias de las noticias de interés nacional de la región a través de los principales periódicos del país).

El Centro de Estudios Europeos, ubicado en Toledo, sigue incrementando los registros bibliográficos del catálogo de sus fondos, llegando a finales del año a 1.442 registros bibliográficos.

Cuadro nº 10
Fondo bibliográfico (libros) e informatización

AÑO	Nº TOTAL DE VOLÚMENES	% INFORMATIZADO
1985	108.298	-
1990	174.351	-
1991	200.000	-
1992	257.001	6,01
1993	301.277	23,50
1994	318.160	34,91
1995	341.748	41,86
1996	369.849	52,04
1997	412.593	58,18

Cuadro nº 11
Número referencias Catálogo General por campus (volúmenes)

CAMPUS	1994	1995	1996	1997
Albacete	37.499	44.363	54.690	65.792
Ciudad Real	53.356	69.151	82.884	96.362
Cuenca	10.900	15.984	26.155	37.363
Toledo	9.328	13.558	26.758	35.452
Total	111.083	143.056	190.487	234.969

6. USUARIOS, PRÉSTAMO Y BASES DE DATOS

Las distintas bibliotecas de la Universidad han seguido este año incrementando el número de usuarios potenciales y reales. Los primeros han aumentado en 18 profesores y 953 alumnos con respecto al año anterior, sumando en la totalidad la cifra de 1.169 profesores y 31.519 alumnos; es decir, 32.688 usuarios potenciales. En cuanto a los usuarios reales, aspecto difícil de contabilizar, los contadores que incorporan algunos Arcos Antihurtos nos guían para conocer el número de entradas y salidas de la Biblioteca. Basados en esta fuente, podemos conocer cifras aproximadas de usuarios de algunas bibliotecas generales y de centro, como las de Albacete, Ciudad Real y E.U. Politécnica de Almadén: 520.800, 314.245 y 24.200, respectivamente. En Almadén se ha producido un ligero retroceso con respecto al año anterior de 3.026 usuarios. En Albacete han aumentado ligeramente, en un 1%. En Ciudad Real, sin embargo, el incremento anual ha sido considerable: un 12%. La media ha llegado a 1.102 usuarios al día.

Además del incremento de usuarios reales, hay que seguir destacando uno de los servicios más demandados por los alumnos: la apertura de las bibliotecas generales de los campus los fines de semana y festivos en época de exámenes. En 1997 se han abierto un total de 14 fines de semana, en los períodos enero-febrero (4), mayo-julio (7) y agosto-septiembre (3), con horario de 10 a 20 h. los sábados y de 10 a 14 h. los domingos y festivos.

La principal novedad para el usuario en el servicio de Acceso al Documento ha sido la puesta en marcha de la denominada *Tarjeta Inteligente*, que se ha implantado como carnet de la Biblioteca Universitaria. Diversos trabajos previos han garantizado su compatibilidad con el sistema de préstamo automatizado de la Biblioteca, cuestión clave para garantizar un servicio de calidad, basado fundamentalmente en la agilidad del proceso, en el más exhaustivo control de plazos y reservas y en la difusión a todos los usuarios de la disponibilidad de fondos.

En 1997 se han llegado a servir en las bibliotecas generales, en préstamo a domicilio automatizado, un total de 119.311 libros, un 14% más que el año anterior. La organización de los fondos en la mayor parte de bibliotecas, donde predomina el libre acceso, impide realizar una cuantificación del préstamo en sala.

Cuadro nº 12

Préstamo automatizado en bibliotecas generales (1997)

CAMPUS	TÍTULOS SERVIDOS
Albacete	27.349
Ciudad Real	53.505
Cuenca	19.955
Toledo	18.502
Total	119.311

Cuadro nº 13

Evolución del préstamo automatizado en bibliotecas generales

AÑO	TÍTULOS SERVIDOS
1995	75.954
1996	104.620
1997	119.311

Un servicio de gran importancia para nuestra Universidad, por sus propias circunstancias geográficas, es el del préstamo intercampus, con el que se logra la circulación de libros entre todas nuestras bibliotecas en un plazo breve de tiempo. La gran acogida que viene teniendo desde su puesta en marcha en 1995 se aprecia por el

ascenso de peticiones, que ha llegado en el último año a un incremento del 153 % en solicitud de libros.

Cuadro nº 14
Préstamo intercampus

AÑO	TÍTULOS SOLICITADOS	TÍTULOS SERVIDOS
1995	428	428
1996	694	637
1997	1.759	1.520

Cuadro nº 15
**Préstamo intercampus 1997
(Solicitado)**

BIBLIOTECA PETICIONARIA ?	ALBACETE	CIUDAD REAL	CUENCA	TOLEDO	TOTAL
BIBLIOTECA PRESTATARIA ?					
ALBACETE	-	387	91	290	768
CIUDAD REAL	202	-	82	208	492
CUENCA	57	95	-	62	214
TOLEDO	87	148	50	-	285
TOTAL	346	630	223	560	1.759

Cuadro nº 16
**Préstamo intercampus 1997
(Servido)**

BIBLIOTECA PRESTATARIA ?	ALBACETE	CIUDAD REAL	CUENCA	TOLEDO	TOTAL
BIBLIOTECA PETICIONARIA ?					
ALBACETE	-	201	49	84	334
CIUDAD REAL	269	-	59	137	465
CUENCA	98	101	-	50	249
TOLEDO	247	174	51	-	472
TOTAL	614	476	159	271	1.520

Aparte del préstamo de fondos propios, la Biblioteca Universitaria facilita materiales de otras bibliotecas españolas y extranjeras a través del servicio de Préstamo interbibliotecario, dentro del marco de convenios generales (REBIUN) o con la cuenta abierta en los principales centros de obtención de documentos (CINDOC, Document Supply Center British Library). En 1997, de 3.170 peticiones, 522 se han realizado al extranjero (16%). Aunque el número de solicitudes ha aumentado con respecto al año anterior (un 5%), el incremento ha sido sobre todo significativo en el número de nuestros libros servidos a otras bibliotecas (un 56%), debido fundamentalmente a la inclusión de nuestro catálogo en el CD-ROM de REBIUN. Con ello se ha logrado una difusión de todo el fondo bibliográfico automatizado y, sobre todo, de la colección Entrambasaguas, receptora de la mayor parte de solicitudes.

Cuadro nº 17
Préstamo interbibliotecario

AÑO	SOLICITADO A OTRAS BIBLIOTECAS	SERVIDO A OTRAS BIBLIOTECAS
1995	2.322	46
1996	3.007	166
1997	3.170	260

Cuadro nº 18
Préstamo interbibliotecario (1997)

	ALBACETE	CIUDAD REAL	CUENCA	TOLEDO	TOTAL
SOLICITADO A OTRAS BIBLIOTECAS	1.537	986	455	192	3.170
SERVIDO A OTRAS BIBLIOTECAS	82	125	27	26	260
PETICIONES AL EXTRANJERO	304	149	55	14	522

A través de la Biblioteca, y hasta la puesta en marcha del acceso simultáneo a bases de datos en CD-ROM, los investigadores pueden obtener información bibliográfica y

legislativa contenida en las principales bases de datos mundiales, tanto en línea como en CD-ROM. El número de consultas contabilizadas (realizadas en las secciones de Acceso al Documento de las cuatro bibliotecas generales) se ha incrementado con respecto al año anterior un 58%.

Cuadro nº 19
Consulta a bases de datos

AÑO	TOTAL DE PETICIONES
1995	451
1996	1.443
1997	2.284

En total, en 1997 se han registrado 2.284 consultas, de las que un 69% se han dirigido a bases de datos distribuidas en CD-ROM. De ellas, las de *Aranzadi*, *CSIC* y *Bibliografía Española* ocupan los primeros puestos. En línea, la mayor parte corresponden a los títulos distribuidos por OCLC a través de su servicio FirstSearch. De la completa oferta de éste, las bases de datos más consultadas han sido *Agricola*, *ArticleFirst*, *Dissertation Abstracts* y *WorldCat*. La base de datos más consultada de ESA-IRS (Agencia Espacial Europea) ha sido *Chemabs*.

Cuadro nº 20
Consulta a bases de datos (1997)

CAMPUS	ACCESO EN LÍNEA	ACCESO EN CD-ROM	TOTAL DE PETICIONES
Albacete	473	567	1.040
Ciudad Real	101	451	552
Cuenca	78	349	349
Toledo	123	220	343
Total	775	1.587	2.284

7. PRESUPUESTO

Para el cumplimiento de los objetivos de la Biblioteca Universitaria, el Presupuesto de la Universidad reflejó tres partidas presupuestarias, una dirigida a los gastos corrientes, otra al fondo bibliográfico y una tercera, extraordinaria, para el Plan de Renovación Tecnológica, incluida esta última en el presupuesto de la Oficina de Gestión de Infraestructuras. Las dos primeras sumaban 50 millones de pesetas.

Cuadro nº 21
**Evolución del presupuesto de la
 Biblioteca Universitaria, 1995-1997**
 (pts.)

AÑO	GASTOS CORRIENTES	FONDO BIBLIOGRÁFICO	TOTAL
1995	12.000.000	16.000.000	28.000.000
1996	15.000.000	35.000.000	50.000.000
1997	20.000.000	30.000.000	50.000.000

La segunda de las partidas presupuestarias, la del fondo bibliográfico, se ha destinado sobre todo al suministro de las revistas, como el año anterior. El concurso público de suministro de publicaciones periódicas de 1997 fue adjudicado a la empresa Díaz de Santos por un importe total de 21.338.380 pesetas. Tras la comprobación de los ejemplares enviados, y debido a no haber publicado los editores de algunos títulos los números contratados, la cantidad pagada por la Biblioteca (tras la oportuna Resolución de modificación de contrato) ha sido inferior, sumando la cifra de 20.661.815 pesetas. El resto se ha dedicado a la compra de nuevos títulos de revistas, obras generales y de referencia, bases de datos en CD-ROM y reposición y desideratas de libros de las bibliotecas generales.

El resto de materiales bibliográficos han sido adquiridos con presupuesto de los centros y departamentos, a través de fondos ordinarios y de investigación. La suma de todos ellos, más la cantidad gastada por la Biblioteca, nos da un total de 164.219.851 de pesetas, cantidad total invertida por la Universidad en fondo bibliográfico. Respecto a años anteriores se aprecia un ligero incremento. De la cantidad total, un 76,7% ha sido gestionada la compra por la Biblioteca, por medio del Servicio de Adquisición Centralizada; un 23,3% proceden de compras realizadas directamente por los investigadores o por los Patronatos (Adquisición no centralizada)⁴.

⁴ Se incluyen en esta partida las cantidades gastadas por los Patronatos adscritos a la Universidad cuyos fondos bibliográficos están depositados en las bibliotecas generales de campus, como el C.E.J.E. de Ciudad Real, el Patronato de Humanidades de Albacete y el Colegio Universitario de Cuenca. El primero ha gastado un total de 10.109.000 pesetas; el segundo, 1.704.131; y el tercero 4.230.622. En total, 16.043.753 pesetas.

Cuadro nº 22
Presupuesto gastado adquisiciones bibliográficas (1997)

CAMPUS	ADQUISICIÓN CENTRALIZADA	ADQUISICIÓN NO CENTRALIZADA	TOTAL
Albacete	32.946.669	8.086.489	41.033.158
Ciudad Real	25.423.652	18.433.838	43.857.490
Cuenca	14.814.813	5.045.539	19.860.352
Toledo	24.655.039	6.651.997	31.307.036
Revistas concurso	20.661.815	-	20.661.815
Bravo-Villasante	7.500.000	-	7.500.000
Total	126.001.988	38.217.863	164.219.851

Con respecto al año anterior el incremento ha continuado, alcanzando un porcentaje del 20%. Si comparamos con las cifras de 1994, año en que se puso en marcha el servicio de Adquisición gestionado por la Biblioteca, el crecimiento ha sido del 132%.

Cuadro nº 23
**Evolución del presupuesto y fondo bibliográfico
(1994-1997)**

AÑO	PRESUPUESTO GASTADO (Pts.)	LIBROS INCORPORADOS	TOTAL LIBROS
1994	70.834.477	16.883	318.160
1995	98.361.840	23.784	341.748
1996	136.128.613	28.101	369.849
1997	164.219.851	33.444	412.593

El trabajo administrativo y bibliotecario de la gestión de la adquisición de materiales bibliográficos ha aumentado significativamente. En 1997 se han tramitado en las bibliotecas, a través del programa contable de la Universidad (SIGED), un total de 5.169 expedientes⁵. También la gestión bibliotecaria se ha visto influida por el crecimiento presupuestario, que ha incrementado en la misma proporción el número de pedidos. Pero, además, con el pago por parte de la Biblioteca de un gran porcentaje de las revistas, los departamentos han destinado la cantidad liberada, en su mayor parte, a la compra de monografías, cuya tramitación requiere mayor cantidad de trabajo. Esto puede apreciarse por la débil subida del porcentaje que han representado las publicaciones periódicas en el último año.

⁵ Albacete: 1.993; Ciudad Real: 1.348 (de ellos, 275 de la Biblioteca Universitaria y del Centro de Estudios de Castilla-la Mancha); Cuenca: 755; y Toledo: 1.073.

En 1996 el 76% de la cantidad dedicada a la adquisición de materiales bibliográficos se empleó en la compra de monografías, representando las publicaciones periódicas un 23%. En 1997 el porcentaje de las revistas ha crecido a un 27%.

Cuadro nº 24
Presupuesto gastado por materiales

	MONOGRAFÍAS Y MATERIALES ESPECIALES	PUBLICACIONES PERIÓDICAS
1996	104.411.941	31.716.672
1997	120.444.295	43.775.556

Con el presupuesto extraordinario de Infraestructuras, la Biblioteca se ha equipado desde el punto de vista informático para los próximos años, como ha podido verse con anterioridad. En total se han gastado en este capítulo 27.188.557 pesetas, distribuidas de la siguiente forma:

- ✍ Adquisición del ordenador central: 12.016.651 pts.
- ✍ Adquisición de ordenadores personales: 3.173.736 pts.
- ✍ Nuevas licencias, base de datos relacional, *interface* de consulta al catálogo a través de la página Web y trabajos de unificación de los catálogos: 11.998.170 pts.

8. PERSONAL

En el capítulo de personal podemos destacar dos líneas fundamentales de actuación: la contratación de nuevo personal y la formación. Dentro del primero, el 13 de enero se mantuvo una reunión con Gerencia donde se expusieron por parte de los directores de las bibliotecas de campus, del director de la Biblioteca Universitaria y del vicerrector de Centros la necesidad de contar con una ayudante de Biblioteca por cada campus, con el fin de ofrecer un servicio de mayor calidad, al garantizar las nuevas incorporaciones la atención del servicio de Préstamo de las bibliotecas generales por un profesional (apoyado por los becarios) tanto en turno de mañana como de tarde. Como hemos podido ver en la Introducción, éste era uno de los objetivos principales de la Biblioteca para este año.

En el mes de mayo se celebraron las pruebas para la contratación de los cuatro funcionarios interinos, Grupo B, aprobando las mismas tres Gestores Técnicos de la Biblioteca (Fructuoso R. Soriano Fernández, María Ángeles Sánchez-Beato Espiau y Antonio Casado Poyales) y Julio Arévalo Molina. Tras la renuncia del tercero, fue llamada la siguiente en orden de puntuación, María Luisa Pérez Aliende. Fructuoso Soriano en Albacete, María Ángeles Sánchez-Beato en Toledo, Julio Arévalo en Ciudad Real y María Luisa Pérez en Cuenca, tomaron posesión como funcionarios

interinos de la Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos de la Universidad de Castilla-La Mancha el día 10 de junio. Posteriormente fueron cubiertas las plazas de gestores vacantes por el proceso anterior, incorporándose José Eugenio Mañas Moreno en Albacete y Montserrat López Jerez en Toledo.

Gracias a las nuevas y necesarias incorporaciones, se ha mantenido el promedio de crecimiento de la plantilla bibliotecaria, pasando de 42 personas a 46. El personal de administración ha permanecido en el mismo número. Los becarios de colaboración, sin embargo, han aumentado con la incorporación de dos nuevos alumnos en Toledo⁶.

Cuadro nº 25
**Evolución plantilla de personal de la
Biblioteca Universitaria
(1994-1997)**

AÑO	BIBLIOTECARIOS				ADMINISTRACIÓN		BECARIOS
	Funcionario		Laboral		Funcionario		Alumnos
	B	C	I	II-III	C	D	
1994	16	-	2	19	1	2	62
1995	17	-	2	21	2	2	64
1996	20	17	1	4	2	4	66
1997	24	17	1	4	2	4	68

También con carácter interino se cubrió el puesto, vacante desde noviembre de 1996, de Ejecutivo de la Biblioteca Universitaria. El 15 de abril tomó posesión del mismo Vicente Wilm García, primero en el proceso selectivo realizado el día 11 del mismo mes.

Para la catalogación y clasificación de la colección donada por la Fundación Juan March a la Biblioteca General de Cuenca se ha contratado, por un período de siete meses (julio 1997-enero 1998), a Sandra Sánchez García y Guadalupe Romero Bermejo, cumpliendo los objetivos marcados de forma satisfactoria.

Dentro del Plan de Consolidación y Ampliación de la Biblioteca para afrontar el crecimiento de centros y titulaciones de los próximos años, se planteaba como uno de los objetivos básicos el de la formación de un equipo directivo de la Biblioteca Universitaria en conjunto. Para ello se consideraba prioritario el puesto de Subdirector Técnico de la misma, responsable de la nueva Sección propuesta en el Plan, la de "Procesos Técnicos Comunes"⁷. Tras la oportuna convocatoria pública, en el *Boletín Oficial del Estado*, el día 5 de diciembre se reunió la Comisión de Selección,

⁶ En la convocatoria de becas de colaboración, para la Biblioteca Universitaria figuran 66 becarios, incluidos dos en el Centro de Talavera. A ellos hay que sumar los dos del Centro de Estudios de Castilla-La Mancha, que aparecen en convocatoria específica.

⁷ Ver en Anexo II el organigrama aprobado en la Junta de Gobierno del 10 de diciembre de 1997 dentro del Plan de Consolidación y Ampliación de la Universidad, y en especial las nuevas funciones de esta Sección.

resultando designado Antonio L. Galán Gall, hasta entonces subdirector de la Biblioteca General de Ciudad Real, responsable de su Sección de Proceso Técnico.

Otro de los objetivos planteados para el año era el de ir disminuyendo el porcentaje de personal interino, por medio de convocatorias públicas de funcionarios de carrera. La oferta pública de empleo de la Universidad aprobó la convocatoria de tres plazas del Cuerpo de Gestor Técnico de Biblioteca, que se remitieron al B.O.E. a finales de año.

La Universidad de Castilla-La Mancha ha continuado en 1997 con el Plan de Formación para el P.A.S., cuestión de suma importancia para el desarrollo de la institución. El personal de la Biblioteca Universitaria ha asistido a los cursos programados con carácter general, como *Gestión económica y contabilidad pública*, *Introducción a la informática*, *Atención al Público* y *Mandos Intermedios*. Pero su participación masiva ha sido en los cursos especializados de la Biblioteca preparados para este año: *Terminal cliente/servidor en Absys* y *Seguridad y salvamento de materiales bibliográficos*, a los que habría que añadir el de *Nuevas Tecnologías de los sistemas de información*, dos de cuyos turnos habían quedado pendientes el año anterior.

Este último, impartido por Miguel Sánchez Miguel, se celebró en Ciudad Real y en Albacete, los días 16-17 de junio y 18-19 del mismo mes, respectivamente. Al primero asistieron 13 personas de las bibliotecas de Ciudad Real y Toledo, y al segundo 9 de los campus de Albacete y Cuenca.

El curso *Terminal cliente/servidor en Absys* se programó como complemento al Plan de Renovación Tecnológica de la Biblioteca. Impartido por Antonio L. Galán Gall y María del Carmen Cortés Ramírez, se celebró en dos turnos, ambos en Ciudad Real, los días 22-23 de octubre y 26-27 de noviembre. Al primero asistieron 24 personas, dos menos que al segundo.

Vicente Viñas Torner y Eulalio Pozo Rodríguez, del Instituto del Patrimonio Histórico Español, impartieron en diciembre (días 15 y 16) el primer turno del curso *Seguridad y salvamento de materiales bibliográficos*, al que asistieron 30 personas.

Además de los cursos de formación propios, la Universidad sigue facilitando a su personal la asistencia a aquellos de interés excepcional para los objetivos de la Biblioteca, organizados por otras instituciones, y a congresos y jornadas relacionadas con las bibliotecas y la documentación científica. En 1997 Oscar Fernández Olalde, documentalista del Centro de Estudios de Castilla-La Mancha, ha asistido en Tarragona (días 3 y 4 de julio) a las *Jornadas de Información Bibliográfica en Soporte Digital*.

9. OBJETIVOS PARA 1998

Las ocho nuevas titulaciones que se implantarán a partir de octubre de este año, más la integración de todos los centros adscritos, junto al interés de los profesionales por mejorar el servicio, hace que la Biblioteca no pueda descuidar en ningún momento su apuesta por las nuevas tecnologías, por el enriquecimiento de su principal patrimonio, el bibliográfico, y por la modernización de su gestión. Para este fin, la

Biblioteca Universitaria se plantea nuevos objetivos para 1998, además de retomar alguno de los que por diversas circunstancias no se han podido satisfacer en 1997, por lo menos de manera global.

Con el fin de hacer frente a sus objetivos, la Biblioteca ha conseguido un crecimiento en su presupuesto propio del 50%, que demuestra el interés de la Universidad por un servicio básico para la docencia y la investigación.

Cuadro nº 26

Propuesta de presupuesto de la Biblioteca Universitaria 1998

CONCEPTO	CANTIDAD TOTAL (pts.)
Gastos corrientes	
Mantenimiento Absys*	2.000.000
Reparaciones y mantenimientos	3.500.000
Material y suministros	6.500.000
Servicios prestados	8.000.000
Traslado colección Bravo-Villasante	500.000
Dietas	600.000
Inversiones	
Mobiliario	1.000.000
Equipos informáticos*	3.000.000
Obras generales, novedades y reposición de libros	4.900.000
Colección Bravo-Villasante	7.500.000
Revistas	29.500.000
Bases de datos en CD-ROM	8.000.000
Total	75.000.000

(* Gestionados directamente por el Servicio de Informática)

Los principales objetivos que se plantean para 1998 son:

- ☞ Facilitar el acceso simultáneo a las bases de datos en CD-ROM, a partir de la compra del equipamiento técnico necesario por parte de los Servicios Informáticos, para lo que se ha previsto una partida de 3 millones de pesetas en la propuesta de presupuesto. Con ello se generaliza el acceso a los recursos de información bibliográfica de la Biblioteca y se abaratan costes al reducir el número de suscripciones repetidas existentes actualmente. Para mantener la colección actual y ampliarla con los títulos más demandados, se ha fijado en los presupuestos una partida global de 8 millones de pesetas.
- ☞ Estudiar el acceso a revistas electrónicas y servidores de acceso remoto a CD-ROM. Las nuevas tecnologías y la extensión de los servicios en Internet, están modificando los sistemas de publicación de suscripciones, tanto de revistas como de bases de datos. Actualmente ya se están empezando a implantar, de modo experimental, distribuidores que facilitan un acceso conjunto a un número

considerable de títulos en edición electrónica. La Biblioteca Universitaria no quiere quedarse atrás en este tema de tanta trascendencia, y ha comenzado a estudiarlo, incorporándose a proyectos de análisis y estudio, como el de ECO, de OCLC.

- ✍ Estudiar e implantar un método definitivo de Autoridades en la catalogación y clasificación, y aprobar la normativa al respecto que venga a completar *el Manual de Proceso Técnico*. Con ello se pretende garantizar una unificación de criterios en la catalogación y clasificación, lo que redundará en un catálogo de mayor calidad y en una información de cara al usuario más organizada y asequible a todos.
- ✍ Conseguir la aplicación del módulo de facturación ingresos en el SIGED, para mejorar la gestión del cobro de servicios en la sección de Acceso al Documento. El SIGED ha mejorado la contabilidad de la Biblioteca, pero está a falta de la instalación del módulo de ingresos, aspecto de gran importancia para la Biblioteca Universitaria por el volumen que tiene, tanto en expedientes como en cuantía económica. Su puesta en marcha redundaría, indudablemente, en la mejora del servicio de Acceso al Documento.
- ✍ Catalogar y clasificar la colección Bravo-Villasante, de la Biblioteca General de Cuenca, compuesta por 9.300 volúmenes. Una vez adquirida la biblioteca particular de la escritora Carmen Bravo-Villasante en diciembre de 1997, se fijó como objetivo fundamental proceder a su catalogación y clasificación automatizada en el plazo de 18 meses, por lo que debe avanzarse en 1998 de forma considerable en este sentido para facilitar su consulta a los investigadores.
- ✍ Reconversión de fondos. La catalogación y clasificación automatizada de fondos anteriores a 1993, año en que se generalizó la automatización de procesos, se ha ido reduciendo debido al incremento de servicios que se ha producido año tras año. Por eso habría que retomar de nuevo ese objetivo para no dejar olvidados libros de gran importancia, cuyo acceso está dificultado por no figurar en el Catálogo Automatizado. La propuesta de presupuesto para 1998 ha previsto una partida, dentro de Servicios, de 2 millones para llevar a cabo la reconversión de unos 3.000 volúmenes.
- ✍ Continuar la difusión de la Biblioteca Universitaria por medio de la publicación de catálogos de fondos propios (como el de discos de pizarra de la Biblioteca General de Ciudad Real y los artículos de revistas científicas sobre Castilla-La Mancha del Centro de Estudios de Castilla-La Mancha) y de la reedición de la Guía de la Biblioteca Universitaria, acompañada de guías de uso de las bibliotecas generales.
- ✍ En Infraestructuras, sería conveniente llevar a cabo los proyectos previstos de ampliación de la Biblioteca Universitaria, a través de la actuación en las cuatro bibliotecas generales: en Albacete, unión con la Biblioteca de Investigación “Melchor de Macanaz”; en Ciudad Real, expansión en la planta baja; en Cuenca, ampliación con el espacio del Salón de Actos del Colegio Universitario; y en Toledo, ampliación en el sótano del espacio de la Biblioteca y liberación para salas de lectura de los actuales depósitos. Con las distintas ampliaciones se actuaría contra la tendencia, manifiesta desde 1997, de descenso de la relación alumno/puesto de lectura.

- ✍ Iniciar proyectos o programas concretos de Gestión de Calidad y Evaluación de servicios que ayuden a conseguir una mayor calidad del servicio por medio de una gestión más eficaz.
- ✍ Completar la R.P.T. En septiembre de 1997, en el marco de una reunión de directores y subdirectores de la Biblioteca Universitaria, el Gerente de la Universidad se comprometió públicamente a completar la Relación de Puestos de Trabajo de la Biblioteca, cuestión de gran importancia para el desarrollo de la misma, porque la dotaría en este año como mínimo de los cinco nuevos profesionales que restan en la plantilla global. Además sería conveniente que en este año se procediera a revisar al alza los niveles del personal funcionario, de forma prioritaria los más bajos (14-15), que se han quedado obsoletos dentro de la R.P.T. de toda la Universidad. También debería seguir actuándose contra el alto porcentaje de personal interino, por lo que sería recomendable convocar concurso-oposición de todas las plazas posibles.

ANEXO I

ANEXO II

ANEXO III

La Biblioteca en la prensa